



DODATOK č. 1 k dohode č. 23/26/054/52

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“- opatrenie č. 2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ

uzatvorená podľa ustanovenia §54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dodatok k dohode“)

uzatvorený medzi:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica

sídlo: Skuteckého 39, 974 01 Banská Bystrica

v mene ktorého koná: Tomáš Gbúr, MBA riaditeľ úradu

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK40 8180 0000 0070 0053 2332, SK84 8180 0000 0070 0053 2316- Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

Právnická osoba

Názov: Obec Tajov

Sídlo: Tajov 79, 976 34 Tajov

Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Mgr. Janette Cimermanová

IČO: 00313882

DIČ: 2021103821

SK NACE Rev.2 (kód/text) 84110- Všeobecná verejná správa

IBAN: SK40 5600 0000 0012 2424 5001

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)



Účel dodatku

Týmto dodatkom sa mení dohoda č. 23/26/054/52 zo dňa 21.03.2023, z dôvodu zmeny lehoty povinnosti zamestnávateľa na doloženie evidencie dochádzky znevýhodneného uchádzača o zamestnanie vykonávajúceho aktiváciu.

Predmet dodatku

Účastníci dodatku k dohode sa dohodli, že týmto dodatkom sa mení:

Článok III „Práva a povinnosti zamestnávateľa“, bod 6 nasledovne:

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. **Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné články a body dohody zostávajú zachované v plnom rozsahu.
2. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 23/26/054/52.
3. Tento dodatok je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad prijme 1 vyhotovenie a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.



4. Účastníci dodatku k dohode vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V Banskej Bystrici dňa **26-05-2023**

Za právnickú/ fyzickú osobu:

.....
Mgr. Janette Cimermanová
statutárny zástupca
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)



V Banskej Bystrici dňa 16.05.2023

Za úrad:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Banská Bystrica
Skuteckého 39, 974 01 BANSKÁ BYSTRICA
87

.....
Tomáš Gbúr, MBA
riaditeľ úradu
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

